PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2 LETT. A) E LETT. C)

PER L'AFFIDAMENTO DI UN **ACCORDO QUADRO**

PER LA **FORNITURA DI GUANTI** PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA SANITARIA

COVID-19

ID GARA 7944981

LETTERA DI INVITO AD OFFRIRE

A fronte della situazione di emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili che sta interessando l'intero territorio nazionale, la Regione Campania ha l'urgenza di acquistare beni sanitari necessari per fronteggiare l'emergenza in corso, in particolare l'acquisto di guanti.

L'Unità di crisi Emergenza epidemiologica da COVID-2019 ex Decreto P.G.R.C. n. 51 del 20.03.2020, con Prot. n. 2020.0002578 del 04 settembre 2020 ha richiesto l'attivazione urgente di una procedura di gara al fine di assicurare la copertura semestrale di guanti disponendo che So.Re.Sa. S.p.a. provveda.

Pertanto, è stata indetta con determinazione n. 354 del 12 novembre 2020, una procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. a) e lett. c) per l'affidamento di un accordo quadro ex art. 54, comma 4, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016.per la fornitura di guanti per la gestione dell'emergenza sanitaria.

Il Direttore della Centrale di Committenza
Dott.ssa Maria Di Lorenzo

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Premesse 3
1 Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni 3
1.1 Documenti di gara 3
1.2 Chiarimenti 3
1.3 Comunicazioni 4
2 Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione, durata ed importo 4
3 Registrazione dei concorrenti alla piattaforma *SIAPS* 5
4 Soggetti ammessi alla gara in forma singola ed associata e condizioni di partecipazione 6
5 Garanzia Provvisoria 6
6 Pagamento del Contributo a favore dell'Autorità 9
7 Soccorso istruttorio 9
8 Modalità di presentazione dell'Offerta 10
9 Subappalto 12
10 Documentazione amministrativa - Contenuto 13
10.1 Dichiarazione di Partecipazione 13
10.2 Documento di Gara Unico Europeo 14
10.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo 15
10.3.1 Dichiarazioni Integrative 15
10.3.2 Documentazione a corredo 17
10.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati 19
11 Documentazione Tecnica - Contenuto 22
12 Offerta Economica - Contenuto 23
13 Criterio di aggiudicazione e modalità di determinazione degli OO.EE. che effettueranno le prestazioni 24
13.1 Modalità di determinazione degli Operatori Economici che effettueranno le prestazioni 24
14 Svolgimento delle operazioni di gara 25
15 Verifica di anomalia delle offerte 26
16 Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto 27
17 Modalità di sospensione o annullamento 28
18 Definizione delle controversie 28
19 Trattamento dei dati personali 29
ALLEGATI: 30

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

PREMESSE

Con Determinazione del Direttore Generale di So.Re.Sa. (anche Soresa) n. 354 del 12/11/2020, è stata indetta una procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. a) e lett. c) per l'affidamento di un accordo quadro ex art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 (d'ora in poi "Codice"), per la fornitura di guanti necessari per la gestione dell'emergenza sanitaria "Covid-19".

So.Re.Sa. SpA, in qualità di soggetto attuatore, con la presente lettera di invito ad offrire, dà pertanto avvio alla procedura, suddivisa in 8 (otto) lotti. Per le caratteristiche delle singole prestazioni si rimanda al Capitolato Tecnico allegato alla presente Lettera di invito ad offrire.

Per ciascun Lotto si procederà a concludere un Accordo Quadro ex art. 54, comma 4, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 (anche Codice) valido fino al termine dello stato di emergenza.

I prodotti oggetto dell'Accordo Quadro saranno acquistati da Soresa attraverso Richieste Specifiche di Fornitura che costituiscono l'atto formale con il quale si dà materialmente avvio alla fornitura.

Il numero di aggiudicatari di ciascun Accordo Quadro è legato al numero delle Offerte valide pervenute, come meglio definito nel prosieguo.

Alla stipula dei predetti Accordi Quadro addiverrà Soresa.

È designato quale Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 la dott.ssa Grazia Acri, funzionario in servizio presso Soresa.

1 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1) Lettera di Invito e relativi allegati;
2) Capitolato Tecnico e relativi allegati;
3) Schema di Accordo Quadro.

Detta documentazione è disponibile sul sito della Stazione Appaltante, www.soresa.it, nella sezione "Bandi di Gara".

1.2 CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno essere inoltrate tramite l'apposita funzionalità del *Sistema*, entro il **18/11/2020**, alle ore **12:00**.

A tal fine si invitano gli operatori economici a consultare la citata guida "*Manuale per la partecipazione*"), nella sezione relativa, reperibile nella propria "*area personale*".

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del *Codice*, le risposte alle suddette richieste verranno fornite tramite il *Sistema* entro il **20/11/2020**, alle ore **12:00**.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

1.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del *Codice*, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al *Sistema*, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del *Codice*.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese per il tramite del *Sistema* che provvederà ad inviare all'operatore economico, per ogni comunicazione inviata/ricevuta, una notifica dall'indirizzo PEC portale@pec.soresa.it all'indirizzo indicato dai concorrenti in fase di registrazione al *Sistema*.

Nota: L'indirizzo *supra* indicato, portale@pec.soresa.it, non è abilitato alla ricezione di messaggi e, pertanto, eventuali mail/PEC ivi inviate non saranno prese in considerazione da *Soresa*.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica utilizzato da parte di detti concorrenti per la registrazione al *Sistema* o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati a *Soresa* tramite PEC all'indirizzo *ufficiogare@pec.soresa.it*, ovvero alla mail *acquisti.centralizzazione@soresa.it*; diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In ogni caso, il concorrente si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al *Sistema*.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del *Codice*, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

2 OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE, DURATA ED IMPORTO

So.Re.Sa. S.p.a., con la presente lettera di invito ad offrire, dà avvio alla procedura, suddivisa in 8 (otto) lotti, per l'affidamento di una fornitura di guanti necessari per la gestione dell'emergenza sanitaria COVID-19. Per le caratteristiche delle singole prestazioni si rimanda al Capitolato Tecnico allegato alla presente Lettera di invito a offrire.

Per ciascun Lotto si procederà a concludere un Accordo Quadro ex art. 54, comma 4, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 valido per sei mesi e comunque non oltre il termine dello stato di emergenza.

L'importo complessivo presunto del presente Accordo Quadro è di **€ 11.386.200,00 €** oltre IVA, per un periodo di **6 (sei) mesi**.

Tale importo massimo, I.V.A. esclusa, è di seguito dettagliato:

Lotto	CIG	Descrizione Beni	UM	Quantità complessiva stimata	Prezzo Unitario a Base d'Asta (€)	Importo complessivo presunto (€)
1		Guanti CHIRURGICI STERILI, in LATTICE, monouso, CON polvere, Dispositivi Medici e DPI di III categoria, in varie misure (esclusa la "S")	PAIO	3.000.000	0,22000 €	660.000,00 €
2		Guanti CHIRURGICI STERILI, in LATTICE, monouso, SENZA polvere, Dispositivi Medici e DPI di III categoria, in varie misure (esclusa la "S")	PAIO	6.000.000	0,45000 €	2.700.000,00 €
3		Guanti NON sterili, in LATTICE, monouso, CON polvere, Dispositivi Medici e DPI di III categoria, in varie misure (esclusa la "S")	PEZZO	15.000.000	0,04002 €	600.300,00 €

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

4		Guanti NON sterili, in LATTICE, monouso, SENZA polvere, Dispositivi Medici e DPI di III categoria, in varie misure (esclusa la "S")	PEZZO	30.000.000	0,05173 €	1.551.900,00 €
5		Guanti NON sterili, in VINILE, monouso, CON polvere, Dispositivi Medici e DPI di III categoria, in varie misure (esclusa la "S")	PEZZO	2.400.000	0,09000 €	216.000,00 €
6		Guanti NON sterili, in VINILE, monouso, SENZA polvere, Dispositivi Medici e DPI di III categoria, in varie misure (esclusa la "S")	PEZZO	4.800.000	0,11000 €	528.000,00 €
7		Guanti NON sterili, in NITRILE, monouso, SENZA polvere, Dispositivi Medici e DPI di III categoria, in varie misure (esclusa la "S")	PEZZO	27.000.000	0,13000 €	3.510.000,00 €
8		Guanti NON sterili, in NITRILE, LUNGHI, monouso, SENZA polvere, Dispositivi Medici e DPI di III categoria, in varie misure (esclusa la "S")	PEZZO	9.000.000	0,18000 €	1.620.000,00 €
					TOTALE	**11.386.200,00 €**

Tabella 1 - Elenco lotti e valori posti a base di gara

Il valore del singolo Lotto e, quindi, di quello complessivo della presente iniziativa è da intendersi come **stimato** potendo aumentare in ragione delle esigenze legate al crescente periodo emergenziale. Pertanto, la So.Re.Sa. si riserva la facoltà di aumentare o diminuire a seconda delle esigenze a norma dell'art. 106 del *Codice,* i prodotti oggetto dell'Accordo Quadro saranno acquistati da *Soresa* attraverso ***Richieste Specifiche di Fornitura*** che costituiscono l'atto formale con il quale si dà materialmente avvio alla fornitura.

3 REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI ALLA PIATTAFORMA *SIAPS*

Per la partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al *Sistema*. A tal fine è stato predisposto apposito documento dal titolo: "*Registrazione utente e primo accesso*" reperibile all'indirizzo www.soresa.it, sezione "*Per le imprese/Registrazione*" (file "Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE").

La registrazione al *Sistema* deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

Nota: si raccomanda di intraprendere l'attività di registrazione al *Sistema* con un congruo anticipo rispetto al termine per la presentazione delle offerte fissato al paragrafo **8** e di inserire un indirizzo PEC valido, nel campo all'uopo predisposto. Tale indirizzo sarà utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido, e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del *Sistema* dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del *Sistema* si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del *Sistema* e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nella presente Lettera di Invito, nel Capitolato Tecnico, negli allegati a detti documenti e nelle guide presenti sul sito http://www.soresa.it (*Sito)*, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul *Sito* o con gli eventuali chiarimenti.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA IN FORMA SINGOLA ED ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del *Codice*, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del *Codice*.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento di partecipare anche in forma individuale.

5 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del *Codice*, pari al **2% del prezzo a base dell'appalto** per singolo lotto e precisamente pari all'importo indicato nell'allegato "**A4-Scheda CIG-Garanzia Provvisoria**", che il concorrente dovrà compilare, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7, del *Codice,* a cui si rimanda per ulteriori specificazioni;

2) **una dichiarazione di impegno** (sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante da presentarsi secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente Lettera d'Invito), da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del *Codice*, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del *Codice*, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del *Codice*, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione dell'Accordo Quadro, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali, la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula dell'Accordo Quadro. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del *Codice*, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del *Codice*, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma l del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico (Iban: IT91V0538703411000001243684; beneficiario: So.Re.Sa. SpA; causale: "garanzia provvisoria *cig della gara"*), in assegni circolari;

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del *Codice*. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del *Codice*.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp.

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria** (sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante da presentarsi secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente Lettera d'Invito). Questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del *Codice*, al solo consorzio;

3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del *Codice*);

4) avere validità per **270** (**duecentosettanta**) **giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

5) prevedere espressamente:

a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore (da presentarsi secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente Lettera d'Invito) che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della stazione appaltante;

8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 270 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del *Codice*. Si precisa che, in caso di cumulo di dette riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente; al fine di determinare l'appropriato importo della garanzia provvisoria richiesta per la gara, si raccomanda, di compilare l'allegato "**A4-Scheda CIG-Garanzia Provvisoria**".

Qualora il Concorrente partecipante intenda avvalersi dei benefici di cui all'art. 93, comma 7, del *Codice*, dovrà produrre copia (da presentarsi secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente Lettera d'Invito) delle certificazioni all'uopo possedute e dichiarate nel citato allegato "**A4-Scheda CIG-Garanzia Provvisoria**".

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del *Codice* solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del *Codice*, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. In caso di mancata regolarizzazione entro il termine fissato la Stazione Appaltante procederà **all'esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del *Codice*, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula dell'Accordo Quadro c mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del *Codice*, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del *Codice*, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art. 103, del *Codice*.

Si precisa che per i lotti il cui valore a base d'asta riportato nel prospetto all. sub. 1) della determinazione e all. sub. 4 A4 Scheda Cig-Garanzia, risulti inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 comma 1 lett. c) Dlgs. 50/2016, non è richiesta la cauzione provvisoria.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

6 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

Si rende noto che, come da comunicato del Presidente ANAC del 20 maggio 2020, gli operatori economici sono esonerati dal versamento del contributo ANAC per le gare pubblicate dal 19 maggio al 31 dicembre 2020.

7 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale dell'offerta possono essere sanate attraverso la procedura di "soccorso istruttorio" ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui all'art. 85 del Codice, relativamente alla documentazione amministrativa di cui al paragrafo 10, con esclusione di quelle afferenti economica, Soresa procederà a richiedere al concorrente, entro un termine non superiore a 3 (tre) giorni, di rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone, altresì, il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso di tale termine, *So.Re.Sa.* procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83, comma 9, coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause di esclusione previste tassativamente nella presente lettera d'invito e nella legge.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del *Codice*) sono sanabili.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del *Codice* è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

8 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Conformemente a quanto previsto dagli artt. 40, 52 e 58 del *Codice*, l'offerta deve essere presentata esclusivamente attraverso il *Sistema* e, quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (*Codice* dell'Amministrazione Digitale). Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nella presente lettera d'invito.

Al fine dell'appropriata presentazione dell'offerta si raccomanda di prendere visione della citata guida "- *Manuale per la partecipazione*", consultabile all'interno dell'area riservata di ciascun operatore economico, nelle sezioni corrispondenti alle procedure di inserimento della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, nonché la documentazione sottoscritta da enti terzi, ma ascrivibile all'operatore economico partecipante (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fideiussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi) dovranno essere **sottoscritte con firma digitale**, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000[1].

Dette dichiarazioni dovranno essere rese dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore dotato di idonei poteri (in tal caso va allegata a *Sistema* copia della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura).

L'eventuale documentazione resa da soggetti diversi dal Concorrente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fideiussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi), sprovvista di firma digitale, deve essere corredata da "*Dichiarazione di conformità all'originale in proprio possesso*" **firmata digitalmente** dal Concorrente stesso[2]. Tale dichiarazione di conformità dovrà essere inserita all'interno della scheda "*Busta Amministrativa*", di cui al successivo paragrafo 10.

Tutte le dichiarazioni e i documenti di cui al successivo paragrafo 10, costituenti, nell'insieme, la "**Documentazione Amministrativa**", dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega (per i soggetti associati vedere paragrafo 10.3.3.) e caricate a sistema nei corrispondenti campi della scheda *"Busta Amministrativa";* a tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida: "*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Modalità di compilazione della Busta Amministrativa"*. Qualora necessario, è possibile aggiungere ulteriori documenti nella scheda "*Busta Amministrativa*" cliccando, volta per volta, sulla voce

[1] Si rammenta che ai fini della validità delle Dichiarazioni sprovviste di firma digitale deve essere allegato a Sistema copia di un documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR 445/2000.

[2] A tal proposito, potrà essere resa anche un'unica dichiarazione omnicomprensiva per tutta la documentazione per la quale tale dichiarazione si renda necessaria.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

"*Aggiungi allegato*", compilando il campo "*Descrizione*" e inserendo il documento di che trattasi, **firmato digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, nella colonna "*Allegato*".

L'**offerta tecnica** (di cui al paragrafo 11) e l'**offerta economica** (di cui al paragrafo 12) dovranno essere collocata a *Sistema* nell'ambito della stessa scheda denominata "***Caricamento Lotti***" e il *Sistema* genererà un file in formato *pdf,* riepilogativo di quanto inserito nell'offerta economica. Tale file dovrà essere **firmato digitalmente** dal Legale Rappresentante o da procuratore munito degli opportuni poteri di delega:

i) dell'impresa singola;
ii) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
iii) dell'Impresa mandataria/capofila, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
iv) del Consorzio, in caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del *Codice*;
v) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

L'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere **inviata** attraverso il *Sistema* entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 23/11/2020.** Le offerte tardive **sono escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del *Codice*.

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostituiva o aggiuntiva a quella precedente.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Per procedere con la trasmissione della nuova offerta, in sostituzione di quella già inviata, occorre procedere cliccando la voce "*modifica documento*", seguendo la procedura indicata nella suddetta guida al paragrafo "*Modifica di un'offerta inviata"*. Tale operazione dovrà essere effettuata dal medesimo utente (account) che ha predisposto/inviato l'offerta originaria. La presentazione di due o più offerte, pervenute da parte di più utenti registrati al *Sistema* per conto della medesima azienda, sarà considerata "offerta plurima" e pertanto, al fine della partecipazione alla gara, sarà ritenuta valida l'ultima in ordine temporale di presentazione. Si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 32, comma 4, primo periodo, e all'art. 48, comma 7, del *Codice*.

È, inoltre, possibile, purché entro il termine di scadenza e qualora l'operatore economico lo reputi opportuno, **ritirare** l'offerta caricata a *Sistema*, procedendo come riportato all'interno della guida "*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Ritiro di un'offerta INVIATA*", disponibile sul sito *http://www.soresa.it*.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Dopo la scadenza suddetta, l'offerta inviata attraverso il *Sistema* sarà ritenuta a tutti gli effetti vincolante per l'operatore economico per **270 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del *Codice*, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La presentazione dell'offerta mediante il *Sistema* è a totale ed esclusivo onere del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di *So.Re.Sa.*. Qualora per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza, in ogni caso il concorrente esonera *So.Re.Sa.* da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del *Sistema*.

Nota. Al fine di garantire il buon esito della presentazione dell'offerta a *Sistema*, si consiglia di intraprendere le operazioni connesse a tale attività, con un anticipo di alcune ore rispetto al termine previsto di presentazione di cui sopra. Eventuali malfunzionamenti del *Sistema,* che impediscano il corretto caricamento dei dati nel termine previsto, dovranno essere tempestivamente segnalati telefonicamente al numero 081-2128174 (rif. "*Assistenza SIAPS*").

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana, accompagnata da autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, dal legale rappresentante della ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata allegata a Sistema. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 79, comma 5-bis, del *Codice, So.Re.Sa.* si riserva di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del *Sistema*.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta Amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9, del *Codice* (vedere paragrafo 10).

9 SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti di Soresa delle prestazioni subappaltate.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

10 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - CONTENUTO

La "*DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA*" deve essere costituita dai documenti di seguito riportati da presentarsi secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente Lettera d'Invito.

10.1 DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE

Con la Dichiarazione di partecipazione, da presentare preferibilmente utilizzando l'Allegato "***A1 – DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE***", **il Concorrente dichiara**:

a) la forma/composizione societaria (impresa singola, consorzio stabile, consorzio tra imprese artigiane, consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, capogruppo del RTI, capogruppo del consorzio ordinario, mandante del RTI, mandante del consorzio ordinario, imprese aderenti al contratto di rete, impresa aderente ad un GEIE) con la quale intende concorrere;

1) In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata) e le parti della fornitura/sevizio da ciascun operatore economico, raggruppato o consorziato, eseguite.

2) Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del *Codice*, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

b) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute negli atti di gara indicati nelle premesse della presente lettera d'invito;

c) remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- **i.** delle prescrizioni tecniche fornite dalla stazione appaltante;
- **ii.** delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
- **iii.** di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;

d) di impegnarsi ad eseguire l'appalto, nel caso in cui risultasse aggiudicatario, nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico, nello Schema di *Accordo Quadro* e comunque nella documentazione di gara;

e) di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a **270 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

f) di aver presentato la garanzia provvisoria e l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva in caso risultasse aggiudicatario, di cui al paragrafo 10 della presente lettera d'invito, allegando gli appositi documenti, ivi compresi le certificazioni necessarie ai fini dell'abbattimento della cauzione di cui all'art. 93, comma 7, del *Codice*;

g) di aver preso atto del protocollo di legalità sottoscritto da So.Re.Sa. in data 9 luglio 2008 allegato alla presente lettera d'invito (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190);

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

h) di aver preso atto del Patto di Integrità sottoscritto da So.Re.Sa. in data 9 luglio 2008 che verrà applicato e allegato alla presente lettera d'invito (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190);

i) (per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g)) che l'impresa mandataria eseguirà le prestazioni in misura maggioritaria, come previsto dall'art. 83, comma 8, del Codice;

j) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "*accesso agli atti*", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "*accesso agli atti*", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del *Codice*.

10.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Con il **DGUE**, di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, da presentare secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente lettera d'invito, utilizzando l'Allegato "***A2 – DGUE***", il concorrente:

a) Rende tutte le **informazioni** richieste relative **alla procedura di appalto** (**Parte I**).

b) Rende tutte le **informazioni** anagrafiche richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti (**Parte II).**

c) **Dichiara** di fare/non fare affidamento sulle capacità di altri soggetti (cd. "***Avvalimento"***), allegando a *Sistema*, in caso affermativo, la documentazione e le dichiarazioni di cui al successivo paragrafo 10.3.1, punto 2) .

Nota Bene: come già indicato nell'allegato ***"A2-DGUE",*** in caso di avvalimento è richiesta l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, dei requisiti oggetto di avvalimento e la presentazione, per ciascuna impresa ausiliaria, di un DGUE distinto con relativo documento integrativo, debitamente compilati e firmati dai soggetti interessati secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente lettera d'invito, con le informazioni richieste dalle **sezioni A** e **B e C** della **parte II,** dalla **parte III,** dalla **parte IV** ove pertinenti e dalla **parte VI**. Al riguardo vale quanto chiarito alla successiva lett. e) in merito ai soggetti tenuti a rilasciare le dichiarazioni di cui sopra. Inoltre, ciascuna ausiliaria dovrà compilare e presentare, con le modalità già chiarite, il modello "***A3 – AVVALIMENTO - DICHIARAZIONI DELL'IMPRESA AUSILIARIA***".

d) (*in caso "**Subappalto**", di cui al paragrafo 9 della presente Lettera d'Invito*) **Dichiara** se intende subappaltare parte del contratto a terzi fornendo le informazioni di cui alla **sezione D** della **Parte II**, senza indicare i riferimenti del subappaltatore e la quota di esecuzione.

e) **Attesta**, indicandole specificatamente, di trovarsi/non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d) e) f) g), h), i), l) m), comma 7, del *Codice* nonché in quelle dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165 del 2001.

Nota Bene. Il beneficio della non applicazione delle cause di esclusione, di cui al comma 7 dell'art. 80 del *Codice,* non si applica, ai sensi del comma 9 di detto articolo, nel caso in cui a carico dell'operatore economico sia in corso l'esclusione, con sentenza definitiva, dalla partecipazione alle procedure di appalto. La durata dell'esclusione è determinata ai sensi dell'art. 80, comma 10 e 10 bis del *Codice*.
Si precisa che, alla luce di quanto indicato nel comunicato del Presidente dell'ANAC del 8 novembre 2017, le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) g), comma 2 e comma 5, lettera l), del *Codice,* devono essere rese, utilizzando l'allegato "***A2-DGUE***", oltre che per il legale rappresentante dell'impresa concorrente o, comunque, per il soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione, anche per tutti i soggetti

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

indicati al comma 3 dell'art. 80, ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, indicando i dati identificativi degli stessi nell'Allegato "***A2BIS - INTEGRAZIONE DGUE***" di cui al paragrafo 10.3.1, punto 1).

Si precisa che, come indicato anche dal soprarichiamato comunicato del Presidente dell'ANAC, nel caso il concorrente abbia la forma giuridica di "*altra società o consorzio*" ai sensi dell'art. 80, comma 3, del *Codice*, le attestazioni di cui sopra sono da riferirsi:

- (*nelle società con sistema di amministrazione cd. "tradizionale e monistico")*, al Presidente del Consiglio di Amministrazione, all'Amministratore Unico, agli amministratori delegati, anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza, ai membri del Collegio Sindacale (nelle società con sistema di amministrazione tradizionale) e ai membri del Comitato per il Controllo sulla Gestione (nelle società con sistema di amministrazione monistico);
- (*nelle società con sistema di amministrazione cd. "dualistico*"), ai membri del Consiglio di Gestione e ai membri del Consiglio di Sorveglianza;
- ai «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza*» del Codice, ovvero a titolo esemplificativo e non esaustivo, i procuratori e gli institori "*dotati di poteri così ampi e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi se non di spessore superiore a quelli che lo statuto assegna agli amministratori*";
- ai «*soggetti muniti di poteri di direzione*», ovvero a titolo esemplificativo e non esaustivo, "*i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa";*
- ai «*soggetti muniti di poteri di controllo*», ovvero a titolo esemplificativo e non esaustivo, "*il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati".*

Nota. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del *Codice*, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del *Codice* che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

f) attesta, nella sezione "A: IDONEITÀ" della parte IV:

- *(al punto 1)* **l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura**, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione, secondo la legislazione nazionale di appartenenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del *Codice* (allegato XI della direttiva 2014/24/UE);

g) attesta, nella sezione "B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA" della parte IV:

(al punto 2.a) il possesso del fatturato specifico realizzato complessivamente nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente Bando, al netto dell'IVA

h) attesta, nella sezione "C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI" della parte IV:

- *(al punto 1.b)* l'**elenco di almeno 2 forniture nel settore oggetto della gara** ("Fornitura *di GUANTI*") realizzate nell'ultimo triennio.

10.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

10.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

1) **Dichiarazione sostitutiva**, da presentare preferibilmente utilizzando l'Allegato "***A2BIS - INTEGRAZIONE DGUE***", l'operatore economico:
   - **a)** dichiara di aver compilato l'allegato ***"A2-DGUE"*** che, unitamente alle ulteriori dichiarazioni che si rendono, costituisce il contenuto della documentazione amministrativa e di averlo allegato nella "*Busta Amministrativa*" di cui al paragrafo 10;
   - **b)** dichiara (*ove pertinente*) che non presenterà offerta per la gara al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Rete, Consorzio o gruppo ovvero che non parteciperà a più R.T.I., Reti, Consorzi o gruppi;
   - **c)** dichiara di aver ottenuto il PASSOE, di cui alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, allegando l'apposito documento nel corrispondente campo.

3) L'**Operatore Economico**, inoltre:

   - **d)** comunica l'Ente competente per la certificazione dell'ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17, legge 68/99).
   - **e)** Indica i riferimenti dell'Agenzia delle Entrate competente per territorio.
   - **f)** Attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo della Privacy n. 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
   - **g)** Attesta di **NON** avere sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" ovvero di avervi sede, residenza o domicilio ed essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78), oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.
   - **h)** Dichiara *(se del caso)* di trovarsi in una delle condizioni previste di cui all'art. 80, comma 11, del *Codice*.
   - **i)** Comunica con riferimento al comunicato del Presidente dell'ANAC del 8 novembre 2017, i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del *Codice*.
   - **j)** Dichiara *(se del caso)* i soggetti, di cui all'art. 80, comma 3, del *Codice*, nei confronti dei quali sussistono <u>condanne definitive</u> per i reati di cui all'art. 80 e le relative condizioni di non applicabilità della causa di esclusione ai sensi dell'art. 80, comma 3, ult. periodo e/o dell'art. 80, comma 7, del *Codice*.
   - **k)** Dichiara *(se del caso)* i dati identificativi dei soggetti, di cui all'art. 80, comma 3, del *Codice*, che hanno riportato <u>condanne non passate in giudicato</u>, al fine di valutare l'eventuale grave illecito professionale previsto dall'art. 80, comma 5, lett. c), così come indicato dalle Linee Guida ANAC n. 6 (Deliberazione del Consiglio n. 1008/2017).
   - **l)** Dichiara che i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del *Codice*, NON si trovano nelle condizioni di cui al medesimo articolo, comma 1, lett. b-bis), e dichiara che l'impresa NON si trova nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter), del *Codice*.
   - **m)** Dichiara *(se del caso)* che, pur non essendo in regola con il pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, non si applica la causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura di gara, di cui all'art. 80, comma 4, del *Codice*, in quanto il debito tributario o previdenziale risulta integralmente estinto anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. In tal caso il concorrente produce apposita documentazione a comprova dell'avvenuta estinzione.
   - **n)** Dichiara *(se del caso)*, ad integrazione delle informazioni riportate nel **DGUE parte III**, **punto D**, che l'impresa si trova in una situazione di controllo giudiziario ai sensi dell'art. 34-bis, commi 6 e 7, del D.Lgs. 159/2011 e indica gli estremi del provvedimento che dispone il controllo giudiziario o l'amministrazione giudiziaria prevista dall'art. 34 di predetto decreto.
   - **o)** Dichiara di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis) c-ter) e c-quater), del Codice.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

p) (*Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*) Si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge

q) Dichiara *(se del caso)* i fondati motivi per i quali non è in grado di dimostrare il possesso del requisito di capacità economico-finanziaria, indicando la documentazione alternativa presentata a comprova.

2) *(in caso di Avvalimento, compreso i casi di cui all'art. 110, commi 4 e 5, del Codice),)*, **per ciascuna ditta ausiliaria** dovrà essere presentata:

a) **Attestazione**, tramite la compilazione dell'Allegato "***A2-DGUE***", di trovarsi/non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d) e) f) g), h), i), l) m), comma 7, del *Codice* nonché in quelle dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165 del 2001. Al riguardo vale quanto chiarito alla lett. d) del punto 10.2 in merito ai soggetti tenuti a rilasciare le dichiarazioni di cui sopra.

b) **Dichiarazione sostitutiva** da presentare utilizzando preferibilmente l'Allegato "***A2BIS - INTEGRAZIONE DGUE***" di cui al punto 1) del paragrafo 10.3.1.

c) **Dichiarazione sostitutiva** (preferibilmente utilizzando l'Allegato "***A3*** - ***AVVALIMENTO - DICHIARAZIONI IMPRESA AUSILIARIA***"), da presentarsi secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente lettera d'invito, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii., con la quale l'impresa ausiliaria:

i) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a fornire i predetti requisiti, dei quali è carente il concorrente e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, nei modi e nei limiti stabiliti dall'art. 89 del *Codice*, rendendosi, inoltre, responsabile nei confronti della stazione appaltante, in solido con il concorrente, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;

ii) attesta che non partecipa a sua volta alla gara, né in forma singola, né in forma associata, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente;

iii) (*per il caso di avvalimento previsto ai sensi dell'art. 110, comma 4, del Codice*) si impegna a subentrare all'impresa ausiliaria nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

d) ***Contratto*** da presentare, in virtù del quale **l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente,** a fornire, per tutta la durata dell'appalto, i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte. Si rappresenta che da detto contratto discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del *Codice*, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente. Il contratto di avvalimento dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

10.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

1) "**A4-Scheda CIG-Garanzia Provvisoria**" debitamente compilato;

2) **PASSOE** di cui alla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del *Codice*, ai sensi dell'art. 105 del *Codice*, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

3) (*eventuale*) Procura, da presentarsi secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente lettera d'invito, dalla quale il procuratore sottoscrittore dell'offerta trae i relativi poteri di firma.

4) Documento attestante la **garanzia provvisoria** di cui al paragrafo 11, con la **dichiarazione**, di cui all'art. 93, comma 8, del *Codice*, concernente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione dell'Accordo Quadro, di cui all'art. 103 del *Codice*. Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Nota. Per fruire delle riduzioni della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del *Codice*, l'operatore economico dovrà segnalare il possesso dei requisiti di cui alla disposizione in parola e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti (presentando, secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente lettera d'invito, le certificazioni di cui all'articolo in parola che giustificano la riduzione dell'importo della cauzione).

Si precisa che:

a) Nel caso di presentazione della garanzia provvisoria sotto forma di garanzia fideiussoria rilasciata dagli intermediari autorizzati iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, il concorrente dovrà presentare, oltre a detta fideiussione:

a.1) copia dell'autorizzazione rilasciata in favore dell'intermediario finanziario medesimo ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 ovvero dichiarazione sostitutiva del fideiussore, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., con la quale se ne attesta il possesso;

a.2) dichiarazione sostitutiva del fideiussore, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii., con la quale si attesta di svolgere, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie e di essere sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58;

a.3) dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della stazione appaltante.

b) Nel caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti, bonifico bancario/postale, assegno circolare o in titoli del debito pubblico, il concorrente dovrà presentare, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del *Codice*, dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3, dell'art. 93, del *Codice*, contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore dell'*Amministrazione Contraente*, di cui all'art. 103 del *Codice*. Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

5) L'operatore economico dovrà allegare, nel campo "***Imposta di Bollo***", appositamente predisposto all'interno della scheda "*Busta amministrativa*", la copia della ricevuta di versamento come prova dell'avvenuto pagamento dell'**imposta di bollo**, pari ad € **16,00** (sedici/00), relativa alla dichiarazione di partecipazione. A tal fine l'operatore economico potrà procedere ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, rubricato "*Disciplina sull'imposta di bollo*" e ss.mm.ii., utilizzando il **modello F23** dell'Agenzia delle Entrate inserendo i seguenti dati:

- dati identificativi del concorrente (campo 4): denominazione o ragione sociale, sede sociale, prov., codice fiscale;
- dati identificativi della stazione appaltante (campo 5): SO.RE.SA. S.p.A., Centro Direzionale Isola F9, 80143 Napoli, C.F. 04786681215;
- codice ufficio o ente (campo 6): REE;
- Codice tributo: 456T – Descrizione: Imposta di Bollo;
- estremi del pagamento: *CIG della presente procedura di gara*.

In caso di partecipazione in forma associata, l'obbligo dell'assolvimento dell'imposta di bollo deve essere ottemperato una sola volta ed è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi: solo dalla mandataria capogruppo;
- nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice: dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete: dall'organo comune/mandataria.

Qualora il pagamento dell'imposta di bollo sia effettuato in modalità online il concorrente dovrà allegare anche una dichiarazione con l'indicazione espressa che l'imposta pagata assolve alle finalità di partecipazione alla presente procedura.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

oppure mediante modalità equivalenti (es: apposizione e annullamento di marca da bollo sull'istanza di partecipazione, ecc.)

6) L'operatore economico dovrà allegare, nel campo **patto di integrità,** appositamente predisposto all'interno della scheda "*Busta Amministrativa*", copia dell'allegato patto di integrità obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi.

10.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

La **Dichiarazione di Partecipazione** ("*A1 - Dichiarazione di Partecipazione"*) di cui al paragrafo 10.1 dovrà essere prodotta e sottoscritta, secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente Lettera d'Invito, dal soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura ed in particolare:

a) in caso di **RTI** o di **consorzio ordinario** o **GEIE** già ***costituiti***, di cui rispettivamente all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e), del *Codice*: dall'impresa cui sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, qualificata come mandataria/capofila, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
b) in caso di **RTI** o di **consorzio ordinario** o **GEIE** ***costituendi***, di cui all'art. 48, comma 8, del *Codice*: da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti (tramite la presentazione di un unico modello A1 debitamente compilato, i concorrenti indicano l'impresa, qualificata come mandataria/capofila, alla quale si impegnano a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);
c) in caso di **Consorzi** di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del *Codice*, dal Consorzio medesimo;
d) nel caso di **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete** si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
    a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
    b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
    c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la dichiarazione di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

La **dichiarazione** di cui al paragrafo 10.2 ("***A2-DGUE***") e la **dichiarazione integrativa** di cui al paragrafo 10.3.1("***A2BIS - INTEGRAZIONE DGUE***") dovrà essere prodotta e sottoscritta secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente lettera d'invito:

a) da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta nel caso di **RTI, Consorzio ordinario o GEIE**, sia costituiti che costituendi;

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

b) da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate, nel caso di **aggregazioni di imprese di rete**;
c) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di **Consorzi** di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del *Codice*.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché di quelle eventualmente adottate dall'A.N.AC.

Inoltre, per i differenti casi di seguito specificati, dovrà essere allegato a *Sistema:*

a) **per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane** di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del *Codice*:
   - atto costitutivo e statuto del consorzio, da presentare, con indicazione delle imprese consorziate;
   - dichiarazione (utilizzando l'Allegato "***A1 - DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE***") in cui si indica il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
b) **Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:**
   - mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente lettera d'invito, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, avente data precedente la presentazione dell'offerta;
   - dichiarazione (utilizzando l'Allegato "***A1 - DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE***") in cui si indicano le imprese che compongono il raggruppamento e, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del *Codice* le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati.
c) **Nel caso di Consorzio ordinario o GEIE già costituiti:**
   - atto costitutivo e statuto del consorzio/GEIE, da presentarsi secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente lettera d'invito, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
   - dichiarazione (utilizzando l'Allegato "***A1 - DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE***") in cui si indicano le imprese che compongono il consorzio/gruppo e, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del *Codice* le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o aggregati.
d) **Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:**
   - dichiarazione (utilizzando l'Allegato "***A1 - DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE***") resa da tutti i concorrenti attestante:
     a. il soggetto al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
     b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei/consorzi/GEIE, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del *Codice*, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate/aggregate;
     c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati o aggregati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del *Codice*.
e) **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete,** se la rete è dotata di **un <u>organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica</u>**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente lettera d'invito, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune o suo procuratore munito di opportuni poteri, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

f) **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete,** se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza** ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:
- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente lettera d'invito, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

g) **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo**:
- **in caso di RTI costituito**: contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente lettera d'invito, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

  (ovvero)

- **in caso di RTI costituendo**: contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentarsi secondo le modalità indicate al paragrafo 8 della presente lettera d'invito, privo del mandato di cui al punto precedente. In questo caso, unitamente al contratto di rete, dovranno essere allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

11 DOCUMENTAZIONE TECNICA - CONTENUTO

L'**Offerta Tecnica** dovrà essere **collocata a *Sistema*** rispettando i campi a tale scopo predisposti nella scheda "***Caricamento Lotti***", come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "*Manuale per la Partecipazione*", nella sezione "*Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica*".

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, il concorrente dovrà, a pena di esclusione, inviare e fare pervenire a *Soresa* attraverso il *Sistema*, la documentazione tecnica così composta:

Descrizione	*Campo SIAPS*	
Il concorrente dovrà compilare la scheda fornitore Allegato B1.	***Scheda Fornitore***	Tale campo dovrà essere obbligatoriamente compilato dal partecipante, **pena l'esclusione**.
Il concorrente dovrà compilare l'elenco prodotto offerti l'Allegato B2, in cui specifica i prodotti offerti, per ciascun lotto. Al riguardo, si precisa che, in relazione allo stesso lotto, il concorrente potrà proporre, **ad un unico prezzo**, differenti articoli per i quali assicura la disponibilità secondo i quantitativi esplicitati in offerta economica, purché rispondenti alle specifiche caratteristiche tecniche minime di cui al Capitolato Tecnico (c.d. ***prodotti alternativi***)	***Elenco prodotti offerti***	Tale campo dovrà essere obbligatoriamente compilato dal partecipante, **pena l'esclusione**.
Il concorrente dovrà produrre la/e scheda/e tecnica/he del/i prodotto/i offerto/i per ciascun lotto cui intende partecipare (sia dei prodotti ***principali*** che degli eventuali ***alternativi***).	***Schede Tecniche***	Tale campo dovrà essere obbligatoriamente compilato dal partecipante, **pena l'esclusione**.
Al fine di comprovare il possesso delle specifiche tecniche minime previste per ciascun prodotto di cui alla presente iniziativa, il concorrente dovrà allegare a *Sistema* l'Allegato **B3** – ***Questionario Tecnico***, debitamente compilato per ciascun prodotto cui si intende partecipare.	***Questionario Tecnico***	Tale campo dovrà essere obbligatoriamente compilato dal partecipante, **pena l'esclusione**.
In aggiunta a quanto precedentemente indicato, e se ritenuto utile al fine di meglio qualificare la propria documentazione tecnica, il Concorrente potrà presentare ulteriore documentazione quale: dépliant, brochure, certificazioni ecc. Tale documentazione dovrà essere contenuta in un'unica cartella compressa, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, e collocata a *Sistema* nel campo "*Documentazione Tecnica Aggiuntiva*", per ciascun lotto a cui si intende partecipare.	***Documentazione tecnica aggiuntiva***	La compilazione di tale campo è facoltativa.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

12 OFFERTA ECONOMICA - CONTENUTO

L'**Offerta Economica**, come di seguito specificata, dovrà essere **collocata a *Sistema*** rispettando i campi a tale scopo predisposti nella scheda "***Caricamento Lotti***", come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "– *Manuale per la Partecipazione*", nella sezione "*Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica*".

La ditta concorrente, **a pena di esclusione**, deve **compilare per ciascun lotto per il quale presenta offerta**

il modello predisposto sulla piattaforma Siaps di offerta economica indicando i seguenti elementi per ciascun lotto:

Descrizione	*Campo SIAPS*	
L'operatore economico dovrà inserire, per ciascun lotto cui partecipa, il prezzo unitario che intende offrire per l'espletamento della fornitura. Tale prezzo dovrà essere **inferiore** rispetto a quello indicato a base d'asta nella ***Nota Bene***: si rammenta che il prezzo unitario offerto, dovrà, essere espresso in cifre. Sono accettati numeri fino alla quinta cifra decimale. ***Nota Bene***: i valori indicati da ciascun operatore economico saranno considerati con un arrotondamento fino alla terza cifra decimale applicando la "**regola di arrotondamento**" di seguito descritta: se la quarta cifra decimale è superiore o uguale a 5, la terza cifra decimale verrà aumentata di una unità; se la quarta cifra decimale è inferiore a cinque, essa sarà semplicemente troncata.	***Prezzo Unitario Offerto***	Tale campo **dovrà essere obbligatoriamente compilato dal partecipante**, pena l'esclusione.
In tale campo, il partecipante, dovrà inserire il numero complessivo di prodotti che offre per il/i lotto/i cui partecipa. Tale quantitativo complessivo dovrà corrispondere alle quantità che l'operatore economico si impegna a fornire.	***Quantità complessive offerte***	Tale campo **dovrà essere obbligatoriamente compilato dal partecipante**, pena l'esclusione.
Il Sistema SIAPS provvederà automaticamente ad effettuare il prodotto tra il prezzo unitario inerito dal concorrente nel campo Prezzo Unitario Offerto ed il numero complessivo di prodotti offerti inseriti, dal concorrente, nel campo Quantità complessive offerte.	***Valore complessivo offerto***	Tale campo verrà calcolato automaticamente dal SIAPS
Costi sicurezza aziendali (inclusi nel valore offerto)	***Costi sicurezza aziendali*** ***(inclusi nel valore offerto)***	La stima dei "Costi relativi alla Sicurezza" (c.d. aziendali) di cui all'art. 95, comma 10 del Codice (non saranno soggetti al ribasso, come previsto dal D.lgs. 81/2008). I costi della sicurezza dovranno essere riferiti alla singola fornitura di ciascun lotto.
Il Concorrente, nel presente campo, appositamente predisposto all'interno della scheda "*Caricamento Lotti*", potrà allegare una dichiarazione, firmata digitalmente secondo le modalità di cui al precedente par. 0 della Lettera d'invito, attinente alle spiegazioni di cui all'art. 97, comma 1, del *Codice*, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta. Si precisa che sulla base delle suddette spiegazioni sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del *Codice*.	***Spiegazioni***	La compilazione di tale campo è **facoltativa** per il concorrente.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

A pena di esclusione saranno ammesse solo offerte economiche inferiori alla base d'asta. Il Sistema segnalerà l'eventuale superamento della base d'asta complessiva dopo l'apertura delle offerte economiche; inoltre, non saranno ammesse offerte condizionate ed incomplete, plurime e/o indeterminate nonché offerte con carenza sostanziale degli elementi richiesti tali da non consentire la qualificazione dell'offerta.

Si precisa, che i prezzi devono essere indicati IVA esclusa.

13 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEGLI OO.EE. CHE EFFETTUERANNO LE PRESTAZIONI

La procedura verrà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo dei prodotti ritenuti conformi, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b del D.lgs. n. 50/2016.

In considerazione dello stato di emergenza che coinvolge l'intero territorio nazionale e delle consistenti esigenze che potrebbero riguardare approvvigionamenti di guanti in quantità tali da non poter essere soddisfatte da un solo aggiudicatario gli operatori economici che intendono partecipare alla presente gara potranno offrire per ciascun lotto di gara un quantitativo di prodotti anche inferiore al quantitativo massimo indicato negli atti di gara

Saranno, in tal caso, parti dell'Accordo Quadro per ciascun lotto tutti gli operatori economici presenti nella graduatoria relativa al lotto medesimo, per i rispettivi quantitativi offerti, fino al conseguimento del quantitativo massimo presunto. Gli operatori economici aggiudicatari che effettueranno la fornitura dei prodotti oggetto del lotto di riferimento saranno determinati secondo le condizioni oggettive prezzo/quantità e fino al conseguimento del quantitativo massimo stimato previsto per ciascun lotto.

La stazione appaltante si riserva di non aggiudicare la fornitura nel caso in cui l'offerta non risulti conveniente ai sensi per gli effetti di cui all'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva inoltre il diritto insindacabile di:

1) sospendere, reindire e modificare, oppure di riaprire i termini della presente procedura con provvedimento motivato, senza che le imprese possano vantare diritti o pretese di sorta od incorrere in responsabilità e/o richiesta danni, indennità o compensi da parte del concorrente e/o aggiudicatario potenziale nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 C.C.;
2) annullare/revocare la procedura di affidamento, senza che per questo il partecipante/offerente possa avanzare qualsiasi pretesa di compenso/indennizzo per spese sostenute, per giustificati motivi;
3) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché la stessa risulti conveniente.

13.1 MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI CHE EFFETTUERANNO LE PRESTAZIONI

La graduatoria per ogni lotto sarà determinata sulla base dei prezzi offerti, partendo dal minor prezzo.

Si precisa che a parità di prezzo offerto, la posizione in graduatoria per ogni lotto sarà determinata dalla maggiore quantità offerta; in caso di ulteriore parità (uguale prezzo e uguale quantitativo offerto) si procederà a sorteggio in seduta pubblica, tramite modalità telematiche, della quale sarà data comunicazione tramite piattaforma SIAPS agli operatori economici pari graduati, almeno due giorni prima.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Ai sensi dell'art. 54 comma 4 lettera a), costituiranno parti dell'accordo quadro per ogni lotto, gli operatori economici inclusi nella graduatoria di cui al precedente capoverso, per i quantitativi di prodotti dagli stessi offerti, fino al raggiungimento del quantitativo massimo presunto.

Gli operatori economici parte dell'accordo quadro che potranno essere chiamati ad effettuare *la prestazione,* (ossia la fornitura di guanti che di volta in volta occorrenti), saranno individuati sulla base delle seguenti condizioni oggettive:

Minor prezzo unitario e quantità offerte per le quali l'OE si è impegnato a fornire.

Ad esplicazione delle prescrizioni di cui sopra, di seguito si riporta il seguente esempio:

Al lotto di Gara X, per il quale la quantità massima prevista per la fornitura è di 100.000 unità con prezzo unitario a base d'asta pari a 1,00 €, partecipano quattro Operatori Economici (α, β, γ e δ), presentando offerte economiche e quantitativi secondo le loro rispettive disponibilità (Tabella 2).

Operatore Economico	Prezzo offerto (€)	Quantità offerta
α	0,85	30.000
β	0,90	60.000
γ	0,85	10.000
δ	0,80	40.000

Tabella 2

La graduatoria verrà stabilita in base al prezzo più basso offerto.

Gli operatori economici che saranno parti dell'accordo Quadro inclusi nella graduatoria, sono riportati in Tabella 3 per i quantitativi nella stessa riportati.

Graduatoria finale	Operatore Economico	Prezzo offerto (€)	Quantità offerta	Quantità aggiudicate per Operatore Economico
1	δ	0,80	40.000	40.000
2	α	0,85	30.000	30.000
3	γ	0,85	10.000	10.000
4	β	0,90	60.000	20.000
			Totale	**100.000**

Tabella 3

Tra gli OE riportati in Tabella 3 saranno individuati, sulla base delle condizioni oggettive di cui sopra, e quindi rispettando la graduatoria sopra riportata, gli OE che potranno essere chiamati, nel corso del periodo di validità contrattuale, ed in relazione alle specifiche esigenze di acquisto volta per volta rilevate, ad eseguire la prestazione sino al completamento della quantità presunta per ciascun lotto.

14 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte, indicato al paragrafo 8 della presente lettera d'invito, si provvederà alla nomina del Seggio di Gara deputato alla verifica della documentazione amministrativa e tecnica presentata dai concorrenti.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Il Seggio sarà costituito da funzionari in servizio presso *Soresa* dotati di adeguate competenze in ambito giuridico-amministrativo.

Il Seggio di Gara in data **24/11/2020** alle ore **10:00**, procederà, in seduta pubblica, alla quale gli operatori economici potranno partecipare anche con la modalità aggiuntiva o sostitutiva della Web Conference utilizzando il link https://attendee.gotowebinar.com/register/2335283943485026063, alla verifica della ricezione ed allo sblocco delle offerte inviate per il tramite del *Sistema* entro la scadenza di cui al paragrafo 8. della Lettera d'Invito.

Di seguito, in una o più sedute riservate il seggio di gara procederà a verificare la conformità della documentazione amministrativa e tecnica a quanto richiesto della presente Lettera d'Invito ed a redigere apposito/i verbale/i relativo/i alle attività svolte.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del *Codice*, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. La stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del *Codice*, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

Successivamente, in seduta pubblica, comunicata ai concorrenti per il tramite del *Sistema* ovvero via PEC, si procederà:

a) allo sblocco delle "Buste economiche" collocate a Sistema e a dare lettura dei prezzi offerti da ciascun concorrente;
b) all'individuazione delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 2 e 2 bis del Codice, ove ne ricorrano le condizioni.

Qualora il Seggio accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica per l'identificazione del vincitore.

Il Seggio di gara redige la graduatoria definitiva e propone l'aggiudicazione in favore dei concorrenti che hanno presentato la migliore offerta.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2 e 2 bis, del Codice, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 20.

15 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Conformemente all'art. 97 comma 2 del Codice si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui ai commi 2 (se il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a 15) e 2bis (se il numero delle offerte ammesse è inferiore a 15), in particolare, in questo caso si procederà solamente in presenza di almeno 5 offerte ammesse.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

La verifica delle offerte anormalmente basse, ove ricorrano le condizioni sopra riportate, avviene attraverso la procedura di seguito descritta. La stazione appaltante:

- procede alla verifica delle offerte che risultano anomale ai sensi dell'art. 97 comma2 e 2bis del Codice, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle ***Spiegazioni***, ove già non prodotte con la documentazione di gara;
- esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle ***Spiegazioni*** fornite sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta;
- prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la Stazione Appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- esclude l'offerta a prescindere dalle ***Spiegazioni*** qualora queste, non prodotte unitamente all'offerta, non sono presentate neppure quando siano state richieste per iscritto e non vengano presentate entro il termine stabilito;
- esclude l'offerta, in base all'esame degli elementi forniti con le ***Spiegazioni***, se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti o se ha accertato che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:
  a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice;
  b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del Codice;
  c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9 del Codice rispetto all'entità e alle caratteristiche delle forniture.

16 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 95, comma 12, del *Codice*.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del *Codice* è facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'Accordo Quadro o, se aggiudicata, di non stipulare l'Accordo Quadro.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'art. 85 comma 5, del Codice, al/ai concorrente/i cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, del *Codice*, **aggiudica l'appalto**.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del *Codice*, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.AC. nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

La stipula dell'Accordo Quadro è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88, comma 4-bis, e 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011, recederà dall'Accordo Quadro laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter, e 92, commi 3 e 4, del citato decreto.

Ai fini della stipula dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario/i deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del *Codice*.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del *Codice*, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula dell'Accordo Quadro; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula dell'Accordo Quadro anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso laddove siano in seguito accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del *Codice*, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

L'Accordo Quadro è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del *Codice* la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo Accordo Quadro per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura. In tal caso, l'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del *Codice* e del d.m. 2 dicembre 2016 *(GU 25.1.2017 n. 20),* sono a carico dell'aggiudicatario/i e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle spese **di pubblicazione**, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario/i anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione dell'Accordo Quadro.

17 MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamenti o difetti degli strumenti hardware e software nonché dei servizi telematici utilizzati per la Gara, che possano incidere sul regolare svolgimento della gara, la stessa potrà essere sospesa o fino alla risoluzione del problema o, ove ciò si rendesse necessario per assicurare la perfetta regolarità della procedura, annullata.

18 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal Contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Napoli, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

19 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti da *Soresa* a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori di *Soresa* individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela di *Soresa* in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate da *Soresa* nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta a *Soresa*, PEC: *ufficiogare@pec.soresa.it*.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è *Soresa*, con sede in Napoli, Centro Direzionale Isola F9, CAP 80143.

ALLEGATI:

- A1 *DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE*;
- A2 DGUE;
- A2Bis INTEGRAZIONE DGUE;
- A3 AVVALIMENTO;
- A4 SCHEDA CIG-GARANZIA PROVVISORIA
- A5 PREZZI UNITARI A BASE D'ASTA
- SCHEMA DI ACCORDO QUADRO
- PATTO DI INTEGRITA'

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it